



## **Das Zusammenspiel im Gemeindebüro**

Teamtag für Gemeindesekretärinnen und ihre Pfarrerinnen bzw. Pfarrer

**Mittwoch, 10.10.2012**

**Beginn: 9.30 Uhr, Ende: 16.30 Uhr**

**Gemeindezentrum „Martin-Luther-Haus“, Sebachstr. 5, 66539 Neunkirchen**

Wenn das Zusammenspiel im Gemeindebüro klappt, haben alle etwas davon: die ganze Gemeinde sowie auch die anderen Mitarbeitenden. Wir laden Gemeindesekretärinnen (natürlich auch Gemeindesekretäre) zusammen mit ihren Pfarrerinnen oder Pfarrern zu einem Teamtag ein. Ihre Erfahrungen und Fragen aus der täglichen Zusammenarbeit werden diesen Tag bestimmen. Wir werden das von Ihnen Mitgebrachte in kollegialer Beratung und in berufsspezifischer Gruppenarbeit bearbeiten. Lernen und Optimieren am Beispiel ist unser Ziel.

**Leitung:** Werner Dotzauer, Dipl. Verwaltungswirt, GO, Düsseldorf  
Dieter Pohl, Pfarrer, GO, Düsseldorf

**Kosten:** € 35,-- pro Person für Verpflegung, Raummiete und Arbeitsmaterialien

**Anmeldung:** bis zum 1. September 2012 (Formular umseitig)

Dieses Seminar kann auch in **Kirchenkreisen und Regionen** stattfinden!  
Interessierte melden sich bitte bei der GO-Dienststelle, Tel.: 0211/3610-241.  
E-Mail: pohl@go.ekir.de

An die  
Gemeindeberatung/Organisationsentwicklung  
Heike Damaske  
Graf-Recke-Str. 209

E-Mail: damaske@go.ekir.de  
Fax: 0211-3610249

40237 Düsseldorf

## Anmeldung zum GO-Teamtag „Das Zusammenspiel im Gemeindebüro“

**10. Oktober 2012, von 9.30 bis 16.30 Uhr**

**Gemeindezentrum „Martin-Luther-Haus“, Sebachstr. 5, 66539 Neunkirchen**

**Hiermit melde ich mich verbindlich zur Teilnahme an (Hinweise s. u.).**

Name:	Vorname:
Straße:	Telefon:
PLZ Wohnort:	E-Mail:
Tätigkeit:	Jahrgang:
Gemeinde:	Kirchenkreis:
Den Teilnehmendenbeitrag in Höhe von 35,-€/Person habe ich überwiesen auf das Konto Nr. 1010177142 bei der KD-Bank (BLZ 35060190). Als Verwendungszweck habe ich angegeben: 22028321 und meinen Namen.	
Ort, Datum:	Unterschrift

### Was Sie für Ihre Anmeldung wissen sollten:

Die Teilnahme an Veranstaltungen der Gemeindeberatung/Organisationsentwicklung setzt eine verbindliche Anmeldung voraus. Soweit in der Ausschreibung nichts anderes vermerkt ist, richten Sie Ihre **Anmeldung bitte schriftlich** (per Telefax oder per E-Mail) an die Dienststelle der Gemeindeberatung/Organisationsentwicklung. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass nur Anmeldungen bearbeitet werden können, die Ihre **vollständige Adresse** beinhalten.

**Anmeldeschluss** ist in aller Regel **vier Wochen vor Beginn einer Veranstaltung**. Mit Ihrer schriftlichen Anmeldung erwarten wir die **Überweisung der Kursgebühr**. Bitte nutzen Sie das in der Ausschreibung genannte Konto und vergessen Sie nicht das Kassenzettel und Ihren Namen mit anzugeben. Eine **Anmeldungsbestätigung** und ggf. weitere Kursunterlagen erhalten Sie etwa drei Wochen vor der Veranstaltung, sofern die Kursgebühr bei uns eingegangen ist.

Ist Ihnen die Teilnahme nach erfolgter Anmeldung nicht möglich, so bitten wir um eine frühzeitige, schriftliche Mitteilung. Bei Abmeldungen (bitte nur schriftlich), die bis 14 Tage vor dem Beginn einer Veranstaltung bei uns eintreffen, wird die Kursgebühr erstattet. Bei einer späteren Abmeldung oder Nichtteilnahme ohne vorherige Abmeldung wird die volle Kursgebühr fällig. Sollten wir eine Veranstaltung absagen müssen, erhalten Sie die volle Kursgebühr erstattet. In diesem Fall benachrichtigen wir Sie spätestens eine Woche vor dem geplanten Beginn der Veranstaltung.

Weitere Informationen zu unseren Veranstaltungen und zu kurzfristigen Angeboten finden Sie auf unseren Internet-Seiten unter [www.ekir.de/go/](http://www.ekir.de/go/).